

Stellenausschreibung

Studentische/Wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d) für die Stabsabteilung Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

– ab Januar 2025 für bis zu 19 Stunden/Woche –

Ihre Aufgaben

Sie haben Lust in der HAWK-Pressestelle zu arbeiten? Zu Ihren Aufgaben gehört, die Rubrik „Über den Weg gelaufen“ für unseren Newsletter, die HAWK.INFO, zu organisieren. Außerdem beteiligen Sie sich an der Erstellung der täglichen „Informationslage“. Dabei tragen die Mitglieder der Pressestelle online News über Hochschulthemen zusammen. Sie unterstützen das Team der Pressestelle zudem bei spannenden anfallenden Aufgaben, zum Beispiel bei der Berichterstattung über Events, die die Pressestelle mit Video, Fotos und Text begleitet.

Darüber hinaus haben Sie die Möglichkeit, Themen zu bearbeiten, Texte zu schreiben oder auch eigenverantwortliche Projekte zu organisieren sowie zu realisieren und sammeln hier wertvolle Erfahrungen zusätzlich zu Ihrem Studium.

Wir bieten

- Jahressonderzahlung
- Technische Ausstattung
- Flexible Arbeitszeiten
- Abwechslungsreiche Aufgaben
- Viel Gestaltungsspielraum und Platz für eigene Ideen
- Die Möglichkeit, Berufserfahrungen zu sammeln

Ihr Profil

- Eingeschrieben*r Student*in an einer Universität oder Hochschule
- Interesse an aktuellen Kommunikationsthemen
- Kenntnisse im Umgang mit gängigen Office-Programmen
- Fit in Rechtschreibung und Grammatik

Neben Ihren Kenntnissen sind Sie begeisterungsfähig und kommunikativ, arbeiten gerne im Team und haben eine selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise.

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie uns bis spätestens 18. 12. 2024 Ihre Bewerbungsunterlagen an Sabine zu Klampen, E-Mail: sabine.klampen@hawk.de. Falls Sie Fragen haben, rufen Sie gern an: Tel.: 05121/881-124